

<b>Vyšší odborná škola, Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové, Štefánikova 549</b>		
<b>Provozní řád zahrady – MŠ Kvítek</b>		
<b>Číslo jednací</b>	<b>Spisový znak</b>	<b>Skartační znak</b>
<b>1611/2022</b>	<b>3. 1. 1</b>	<b>A5</b>

Vypracoval:	<b>Mgr. Markéta Sedláčková, zástupce ředitelky</b>
Schválil:	<b>Mgr. Iva Rindová, ředitelka školy</b>
Projednáno dne:	<b>1. 9. 2022</b>
Seznámení se směrnicí dne:	
Datum vyhlášení:	<b>5. 9. 2022</b>
Nabytí platnosti dne:	<b>5. 9. 2022</b>
Nabytí účinnosti dne:	<b>5. 9. 2022</b>
Směrnice zrušuje směrnici:	<b>Provozní řád ze dne 11. 5. 2020</b>

Ředitelka jako statutární orgán VOŠ, SŠ, ZŠ a MŠ Hradec Králové, Štefánikova 549 v souladu s ustanovením § 165 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, vydává provozní řád zahrady MŠ Kvítek.

### **Článek I Obecná ustanovení**

Provozní řád stanoví prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou, úklid a režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, podmínky odborného výcviku a učební praxe, režim stravování včetně pitného režimu.

#### **Provozovatel školní zahrady:**

*Mateřská škola logopedická Kvítek*  
*Brněnská 268*  
*Hradec Králové*  
*Kontakt: 495 264 639*  
*Email: [skolka@mskvitek.cz](mailto:skolka@mskvitek.cz)*

Zahradní areál slouží výhradně k účelům mateřské školy. Je určen k pobytu a hrám dětí v přítomnosti učitele mateřské školy.

Během provozní doby školy **pondělí - pátek 6. 30 – 16. 15 hod.** každý, kdo vstoupí do areálu mateřské školy je povinen se řídit bezpečnostními opatřeními, aby nedošlo k úrazu a dodržovat pravidla tohoto provozního řádu.

Při zahradní slavnosti (pasování na školáky v červnu) jsou děti pod dohledem rodičů.

Zahrada mateřské školy je oplocena a učitelky mají přehled o aktivitách dětí. Oba vchody do mateřské školy jsou zabezpečeny tak, aby děti nemohly opustit areál mateřské školy.

V celém areálu platí **zákaz kouření vč. elektronických cigaret, konzumace alkoholu, užívání návykových látek a zákaz vstupu s otevřeným ohněm.** Dále se nesmí v areálu školy odhazovat odpadky a papíry, ničit vybavení MŠ. Při obou vstupech do mateřské školy visí cedule, které podrobně informují o tom, co se má v areálu školy dodržovat.

#### **Za úklid zodpovídá:**

- *školnice a uklízečka*

#### **Denní úklid hrací plochy:**

- *pravidelná denní vizuální kontrola technického stavu herních prvků*
- *hrabání a odvoz listí*
- *každodenní úklid odpadků*

*Po ukončení pobytu venku na zahradě učitelka, která má konečnou službu, uklidí hračky do zahradního domku, zamete okolí pískoviště, zakryje jej plachtou.*

#### **Průběžná péče o herní prvky:**

- *pravidelná vizuální kontrola vždy před použitím zahrady (zkontrolují učitelky – úrazová prevence)*
- *zjištěné závady okamžitě hlásí vedoucí učitelce školy*
- *v rámci hlubší provozní kontroly BOZP se provádí písemný záznam – roční kontrola herních prvků + sportovních zařízení, p. L. Ondráček – revize dětských hřišť a sportovišť (srpen)*
- *nátěry podle potřeby*

#### **Péče o zeleň:**

- *sekání a úklid trávy dle potřeby*
- *hrabání a úklid listí*
- *drobné prořezy keřů a dřevin, pravidelné stříhání živého plotu*
- *zavlažování a kropení travnatých ploch*

#### **Údržba pískoviště:**

- *kontrola stavu obrub*
- *prokypřování a kropení pitnou vodou (v suchém letním období) cca 1 x týdně, aby byl v celém objemu písek provzdušňován*
- *překopání 1 x do roka*
- *zakrývání pískoviště ochrannou sítí – pro zabránění přístupu zvířat, nečistot a nesouvisejících předmětů*
- *výměna písku 1 x za 2 – 3 roky*

Písek v pískovišti musí odpovídat hygienickým limitům pro mikrobiální, chemické, a parazitární znečištění podle stávajícího předpisu – vyhláška MZd č. 238/ 2011 Sb. v platném znění, příloha č. 14 - *doloženo protokolem o nezávadnosti písku*

**Přístupové komunikace:**

- *udržovat průchodné a čisté v areálu i před budovou školy*
- *pravidelné odhrnování sněhu v zimním období*

**Oplocení:**

- *udržovat v nepoškozeném stavu*

**Revize:**

Provádí se 1 x ročně za účelem zjištění celkové úrovně a bezpečnosti instalovaného zařízení. Je prováděna odbornou firmou v souladu s pokyny výrobce a v souladu s ČSN EN 1176. Odborná technická kontrola je protokolárně zanesena. Ze strany školy jsou zajištěny opravy nebo likvidace.

**Vybavení:**

- *pískoviště*
- *tabule na kreslení*
- *zahradní domek*
- *vláček (lokomotiva + vagónek)*
- *věž se skluzavkou*
- *pružinové skákadlo pejsek*
- *pružinové skákadlo kočička*
- *dřevěné auto s volantem 2 x*
- *přenosný zahradní nábytek plastový – stolek a židličky*
- *pryžové palisády a 2 hříby*
- *lanová lávka se sítí*
- *kladina celokovová*
- *dřevěná lokomotiva malá*

Učitelky zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a podle toho si organizují jednotlivé činnosti, tak, aby předcházely úrazům (Pracovní řád pro zaměstnance škol). Při pobytu dětí venku je školní zahrada uzavřena a učitelka má přehled o počtu dětí na ploše. Při jízdě na koloběžce děti používají helmu.

Provozní řád školní zahrady je průběžně aktualizován – 8/ 2024

**Důležitá telefonní čísla k přivolání pomoci:**

***Tísňová linka – 112***

***Hasičský záchranný sbor – 150***

***Policie ČR – 158***

***Zdravotnická záchranná služba – 155***

zástupce ředitele  
pracoviště MŠ Kvítek